



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

zaprasza **właścicieli oraz pracowników mikro, małych i średnich przedsiębiorstw** do udziału w szkoleniach i doradztwie realizowanych w ramach projektu:

"Telepraca - nowa forma organizacji pracy w przedsiębiorstwach"

realizowanego
w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2.1.3 „Wsparcie systemowe na rzecz zwiększania zdolności adaptacyjnych pracowników i przedsiębiorstw”

W ramach projektu oferujemy:

- Doświadczony personel szkoleniowy
- Doradztwo, warsztaty aktywizujące
- Szkolenie przygotowujące do wdrażania telepracy w firmie
- Szkolenie przygotowujące do pracy w charakterze telepracownika

Zapraszamy na najbliższe szkolenie pt. :

„Elastyczne formy zatrudnienia ze szczególnym uwzględnieniem telepracy (możliwości i warunki stosowania umów cywilno – prawnych i zatrudnienia w ramach telepracy)”

Cel szkolenia:

Przekazanie przedsiębiorcom kompleksowej wiedzy o:

- Elastycznych formach zatrudnienia jako sposobie na obniżenie kosztów pracy;
- Możliwościach i warunkach zatrudnienia na podstawie umów cywilnoprawnych;
- Możliwościach i warunkach zastosowania elastycznych systemów czasu pracy;
- Istocie i możliwościach zatrudnienia w ramach telepracy;
- Warunkach i trybie zatrudnienia w ramach telepracy;
- Wymaganiach koniecznych umowy o telepracę;
- Wymaganiach koniecznych o umowie o powierzeniu telepracownikom sprzętu niezbędnego do wykonywania telepracy

Tematyka pierwszego szkolenia obejmuje:

- Elastyczne formy zatrudnienia
- Umowa cywilnoprawna jako podstawa świadczenia pracy – warunki i ograniczenia możliwości stosowania
- Elastyczne systemy czasu pracy – system skróconego tygodnia pracy i indywidualny rozkład czasu pracy, system pracy weekendowej;
- Istota telepracy, możliwości i korzyści zastosowania telepracy;
- Kontrola telepracownika;
- Umowa o telepracę – opracowanie wzoru umowy;
- Warunki wprowadzenia telepracy u pracodawcy – porozumienie albo regulamin warunkach wykonywania telepracy;
- Obowiązki pracodawcy wobec telepracownika.

Szkolenie składa się z części teoretycznej i praktycznej.

Data szkolenia: 11.06.2010 r.; godz. 08:00 – 16:00

Miejsce: Stargardzka Izba Gospodarcza
73-110 Stargard Szczeciński, ul. Mieszka I 1A

W ramach szkolenia oferujemy: materiały szkoleniowe, przerwy kawowe i lunch.

Trener:

Szkolenie poprowadzi **Pan Marek Walaszek** – ekspert w dziedzinie prawa, doświadczony wykładowca i szkoleniowiec.

WARUNKI UCZESTNICTWA:

Szkolenia skierowane są do właścicieli oraz pracowników mikro, małych i średnich przedsiębiorstw.

Projekt współfinansowany jest z Europejskiego Funduszu Społecznego, i zgodnie z obowiązującymi zasadami, nie więcej niż 80% całkowitego kosztu usługi szkoleniowej pokryte jest ze środków projektu. Pozostałą część finansuje przedsiębiorca. W ramach projektu przedsiębiorca wniesie wkład własny za szkolenie siebie lub swojego pracownika w jednej z form:

- **w pieniądzu** (wkład pieniężny) lub
- **wydatków na wynagrodzenie**



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Koszt przedsiębiorcy związany z udziałem jednej osoby w szkoleniu wynosi:

Mikro i małe przedsiębiorstwa (MMP)

- gotówka : 120,00 zł (brutto)
- z wydatków na wynagrodzenie: 150,00 zł (brutto)

Średnie przedsiębiorstwa (ŚP)

- gotówka : 180,00 zł (brutto)
- z wydatków na wynagrodzenie : 257,14 zł (brutto)

Osoby zainteresowane udziałem w szkoleniu prosimy o przesłanie informacji (imię i nazwisko, nazwa firmy, adres e-mail, nr telefonu) na adres: office@zsrg.szczecin.pl.

Uwaga! Liczba osób ograniczona. Przy zapisach na szkolenie decyduje kolejność zgłoszeń.

Informacji dotyczących projektu i udziału w szkoleniu udziela: Katarzyna Biskup,
Tel. 91 489 22 71; e-mail: office@zsrg.szczecin.pl.



**Zachodniopomorskie Stowarzyszenie Rozwoju
Gospodarczego Szczecińskie Centrum Przedsiębiorczości**

**ul. Kolumba 86, 70-035 Szczecin tel. 91 489 22 71 fax.
091 489 20 51, e-mail office@zsrg.szczecin.pl**